Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP																		
d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y																		
No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la o el ciudadano para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla,	Servicio Automatizado (Si/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos / ciudadanas que accediero	Número de ciudadanos / ciudadanas que accediero	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Centro de Tecnològico Infocentro La Esperanza	Acceso a capacitaciones internet y alfabetizaciòn digital gratuita	El/la usuario/a completará el formulario "Solicitud de acceso a la información pública" y lo presentará de manera física en las oficinas del Gobierno Parroquial.	1. Llenar el formulario de la solicitud 2. Llenar la información si el servicio que requiera. 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad del Gad La Esperanza. 2. Pasa al area del administrador directo. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la informaciòn con la respuesta al o la solicitante	08:00 a 17:00	Gratuito	10 días 5 días de prórroga	Ciudadanía en general	Oficinas Gad La Esperanza	juntaparroquiallaesperanza@hotmail.com	Oficinas a escala nacional	No	SOLICITUD DE ACCESO	Este servicio aún no está disponible en línea	0	0	100%
2	Centro del adulto mayor	Servicios de atención integral a 100 adultos mayores de la Parroquia La Esperanza.	El/la usuario/a completará el formulario "Solicitud de acceso a la información pública" y lo presentará de manera física en las oficinas del Gobierno Parroquial.	1. Llenar el formulario de la solicitud 2. Llenar la información si el servicio que requiera. 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad del Gad La Esperanza. 2. Pasa al area del administrador directo. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la informaciòn con la respuesta al o la solicitante	08:00 a 17:01	Gratuito	11 días 5 días de prórroga	Ciudadanía en general	Oficinas Gad La Esperanza	juntaparroquiallaesperanza@hotmail.com	Oficinas a escala nacional	No	SOLICITUD DE ACCESO	Este servicio aún no está disponible en línea	0	0	100%
3	Centro de recuperacion integral	Mantener de forma anual los servicios de atención de desarrollo integral a 15 niños/as de la parroquia, durante el año fiscal 2020	El/la usuario/a completará el formulario "Solicitud de acceso a la información pública" y lo presentará de manera física en las oficinas del Gobierno Parroquial.	1. Llenar el formulario de la solicitud 2. Llenar la información si el servicio que requiera. 3. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad del Gad La Esperanza. 2. Pasa al area del administrador directo. 3. Se remite a la máxima autoridad para la firma de la respuesta o a quien haya delegado oficialmente. 4. Entrega de la informaciòn con la respuesta al o la solicitante	08:00 a 17:02	Gratuito	12 días 5 días de prórroga	Ciudadanía en general	Oficinas Gad La Esperanza	juntaparroquiallaesperanza@hotmail.com	Oficinas a escala nacional	No	SOLICITUD DE ACCESO	Este servicio aún no está disponible en línea	0	0	100%

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)	"NO APLICA", debido a que la Defensoría del Pueblo no utiliza el Portal de Tramites Ciudadanos (PTC)
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/7/2019
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL d):	GAD PARROQUIAL RURAL LA ESPERANZA
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	LUIS HERNÁN TORRES COLLAGUAZO/JUAN ALBERTO CUZCO CUPUERAN
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	juntaparroquiallaesperanza@hotmail.com
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(02) 2112196